

DECLARACION VOLUNTARIA DE ORIGEN DE FONDOS

Cumpliendo con las Normas Legales Declaro Bajo la gravedad de Juramento que los fondos y demás activos provienen del giro ordinario de actividades lícitas, que no se encuentran con registro Negativo de Prevención de Lavado de Activos ni Financiación del Terrorismo. Estoy informado de mi obligación de actualizar anualmente la información que solicite la Entidad por cada producto servicio que utilice. Autorizo a FORAVI UPTC para que consulte y reporte información a Centrales de Riesgo y a la UIAF (Unidad de Información de Activos Financieros). El incumplimiento de esta obligación faculta a FORAVI UPTC para dar por terminado las relaciones comerciales. Como constancia declaro que la información que he suministrado es exacta y verídica. En cumplimiento de la ley 1581 de 2012 FORAVI UPTC. Garantiza el manejo y confidencialidad de la información suministrada. Los datos suministrados serán confidenciales, no pudiendo estos ser revelados a terceros no autorizados, ni utilizar la información para fines distintos de los permitidos por el titular, los datos personales permanecerán seguros no disponibles al público. FORAVI UPTC garantiza que cuenta con los mecanismos y procedimientos necesarios para proteger los datos personales de conformidad con lo requerido en la ley y demás disposiciones sobre el tratamiento de datos personales.

AUTORIZACION

Autorización para cargar otros conceptos:

Autorizo a "FORAVI UPTC" cargar a mi estado de cuenta cualquier otro gasto generado por las características propias del crédito solicitado.

Si se comprueba falsedad en la información, el Fondo negará la Solicitud y en caso de haber desembolsado el crédito podrá declararse vencido. La presentación de la solicitud no implica compromiso alguno.

Autorizo(amos) a "FORAVI UPTC" o a quien representa sus derechos y ostente en el futuro la calidad de acreedor, reportar, procesar, solicitar y divulgar a la central de información del sector financiero - CIFI y la UIAF (Unidad de Información de Activos Financieros). Que administra la asociación bancaria y entidades financieras de Colombia o a cualquier otra entidad que maneje o administre bases de datos con los mismos fines y durante el tiempo que los sistemas bases de datos, las normas y las autoridades establezcan. Habiendo leído, entendido y aceptado lo anterior, firmo el presente documento.

A los _____ () días del mes de _____ del año _____ en la ciudad de _____

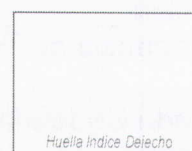
Firma Solicitante
C.C. No.



Firma 1er. Codeudor
C.C. No.



Firma 2do. Codeudor
C.C. No.



DOCUMENTOS A DILIGENCIAR Y ADJUNTAR PARA TRAMITE DE SOLICITUD DE CREDITO	NOMINA						INDEPENDIENTE					
Solicitud de Crédito totalmente diligenciada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pagaré y carta de instrucciones, diligenciar únicamente firmas y huellas	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
Libranza únicamente firmas de Deudor y Codeudores. Pagador y jefe de Personal	X	X	X	X	X	X						
Adjuntar los dos últimos desprendibles de pago de nómina	/	/	X	X	/	X	x.	X	X	M	X	X
Adjuntar fotocopia cedula de ciudadanía del deudor y Codeudores	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Adjuntar copia liquidación estudios superiores para créditos educativos		X						X				X
Adjuntar original de la factura de pago en centros vacacionales o Reserva para crédito recreativo						X						X
Adjuntar Documentos que demuestren compra, arrendo de vivienda o recóger cartera de vivienda. Facturas, compra electrodomésticos o muebles a nombre del Asociado- solo para crédito de vivienda			X	X					X			

Autorización para transferencia electrónica: Cuenta del Asociado No. _____ Ahorros ☐ Corriente ☐

NOTA: Adjuntar Certificación de la cuenta de la Entidad Bancaria

PARA USO EXCLUSIVO DE FORVI UPTC PARA ESTUDIO DE CREDITO

Aporte y Ahorros Mensual \$		Total Aportes y ahorros \$				Promedio \$	
Crédito a Cargo \$		Fecha de Estudio y Aprobación :	Día	Mes	Año	A.t.	Plazo Meses
Cantidad Aprobada \$	Factor	V/r Cuota \$			Total Obligación		
Gastos Admón. \$	Interés Ordinario \$	Vencimiento:	Día	mes	Año	Observaciones	
Nombre del funcionario del Fondo que confirma las referencias y datos							
Suministrada por: _____		Fecha		Firma _____			
Consulta a las centrales de información SI _____ NO _____		Día		Mes	año	Nombre de quien verifica los documentos	
Consultada por: Firma _____		cargos					

FIRMAS

COMITÉ DE CREDITO	JUNTA DIRECTIVA	Gerente



FONDO DE EMPLEADOS DE AHORRO Y VIVIENDA DE LA UNIVERSIDAD
PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA "FORAVI UPTC."

Personería Jurídica No. 0150 de 1989

SOLICITUD DE CREDITO

Solicitud No. _____	Fecha _____	Cantidad solicitada \$ _____
Tipo de crédito: Libre Inversión <input type="checkbox"/> Vivienda <input type="checkbox"/> Novación <input type="checkbox"/> Solidaridad <input type="checkbox"/>		
Educación <input type="checkbox"/> Extraordinario <input type="checkbox"/> Recreación <input type="checkbox"/>		
Objeto del crédito _____		Plazo _____ meses

DATOS PERSONALES

Nombre del Solicitante _____	C.C. _____
Fecha de Nacimiento _____	Estado Civil _____
Dependencia de trabajo _____	Edad _____
Dirección _____	cargo _____
Correo electrónico _____	Tel _____
Primer codeudor _____	
Dirección _____	C.C. _____
Dependencia de Trabajo _____	Tel _____
	cargo _____
Segundo Codeudor _____	
Dirección _____	C.C. _____
Dependencia de trabajo _____	Tel _____
	Cargo _____

BALANCE

INGRESOS MENSUALES

Sueldo \$ _____
Subsidio \$ _____
Otros \$ _____
Total \$ _____

Adjuntar fotocopia último desprendible

DESCUENTOS MENSUALES

Previsión Social \$ _____
Deudas \$ _____
Embargos \$ _____
Total \$ _____

ACTIVOS

Caja y Bancos \$ _____
Cesantías \$ _____
Bienes Raíces \$ _____
Otros \$ _____
Total \$ _____

PASIVOS

Deudas \$ _____
Hipotecas \$ _____
Embargos \$ _____
Otros \$ _____
Total \$ _____

Firma del solicitante _____

C.C.

PARA EL USO EXCLUSIVO DE FORAVI

FECHA RADICACION _____	RECIBIDO POR _____
Aportes y ahorros \$ _____	Saldo crédito Novación \$ _____
Cantidad Aprobada \$ _____	Fecha de Aprobación _____

VoBo. Comité de Crédito

Gerente

VoBo. Junta Directiva.